

MANUALE

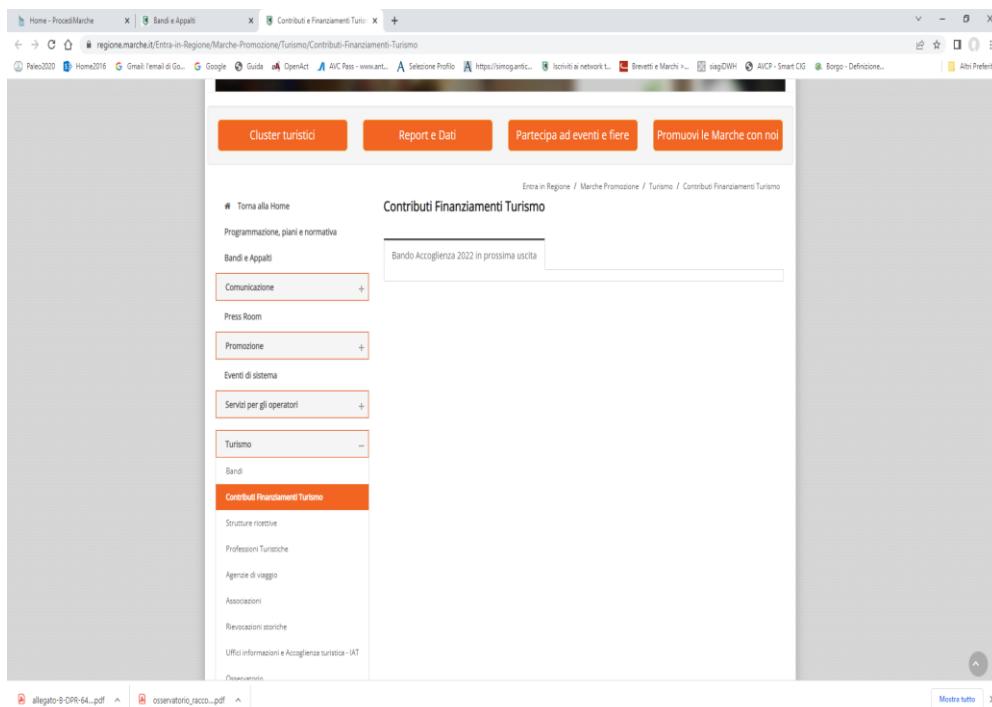
per la presentazione delle domande di contributo a fondo perduto per il bando per l'assegnazione fondi statali per il sostegno a imprese esercenti trasporto turistico di persone mediante autobus coperti ai sensi della legge 11 agosto 2003, n. 218

Tramite la piattaforma:

[procedimenti.regione.marche.it](http://procedimenti.regionemarche.it)

Per prendere visione della documentazione utile a presentare la domanda di contributo, è necessario collegarsi ad uno dei seguenti siti:

<https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Marche-Promozione/Turismo/Contributi-Finanziamenti-Turismo>



<https://procedimenti.regionemarche.it/>

Scegliendo “naviga per categoria” – TURISMO SPOT E TEMPO LIBERO

The screenshot shows a grid of 12 categories on the ProcediMarche website. Each category has an icon, a name, and a count of procedures. A large blue arrow points upwards from the bottom center of the grid towards the top.

| Icon | Categoria | Procedimenti |
|--|--|--------------|
| Agenda Digitale | Agenda Digitale | 15 |
| Agricoltura Sviluppo Rurale e Pesca | Agricoltura Sviluppo Rurale e Pesca | 100 |
| Ambiente | Ambiente | 210 |
| Attività Produttive | Attività Produttive | 4.327 |
| Cultura | Cultura | 100 |
| Edilizia e Lavori Pubblici | Edilizia e Lavori Pubblici | 603 |
| Energia | Energia | 10 |
| Enti Locali e P.A. | Enti Locali e P.A. | 300 |
| Finanze e Tributi | Finanze e Tributi | 170 |
| Fondi Europei e Attività Internazionale | Fondi Europei e Attività Internazionale | 40 |
| Infrastrutture e Trasporti | Infrastrutture e Trasporti | 207 |
| Istruzione, Formazione e Diritto allo studio | Istruzione, Formazione e Diritto allo studio | 141 |
| Lavoro e Formazione Professionale | Lavoro e Formazione Professionale | 30 |
| NON DEFINITA | NON DEFINITA | 1006 |
| Paesaggio, Territorio, Urbanistica, Genio Civile | Paesaggio, Territorio, Urbanistica, Genio Civile | 413 |
| Protezione Civile e Sicurezza | Protezione Civile e Sicurezza | 25 |
| Ricostruzione Marche | Ricostruzione Marche | 7 |
| Sociale | Sociale | 511 |
| Terremoto Marche | Terremoto Marche | 22 |
| Turismo Sport e Tempo Libero | Turismo Sport e Tempo Libero | 117 |

Una volta visionata la documentazione, si potrà presentare la domanda di contributo accedendo al link:

<https://procedimenti.regionemarche.it/Pratiche/Avvia/13913>

Per accedere bisognerà essere preventivamente in possesso di una autentificazione di tipo forte.

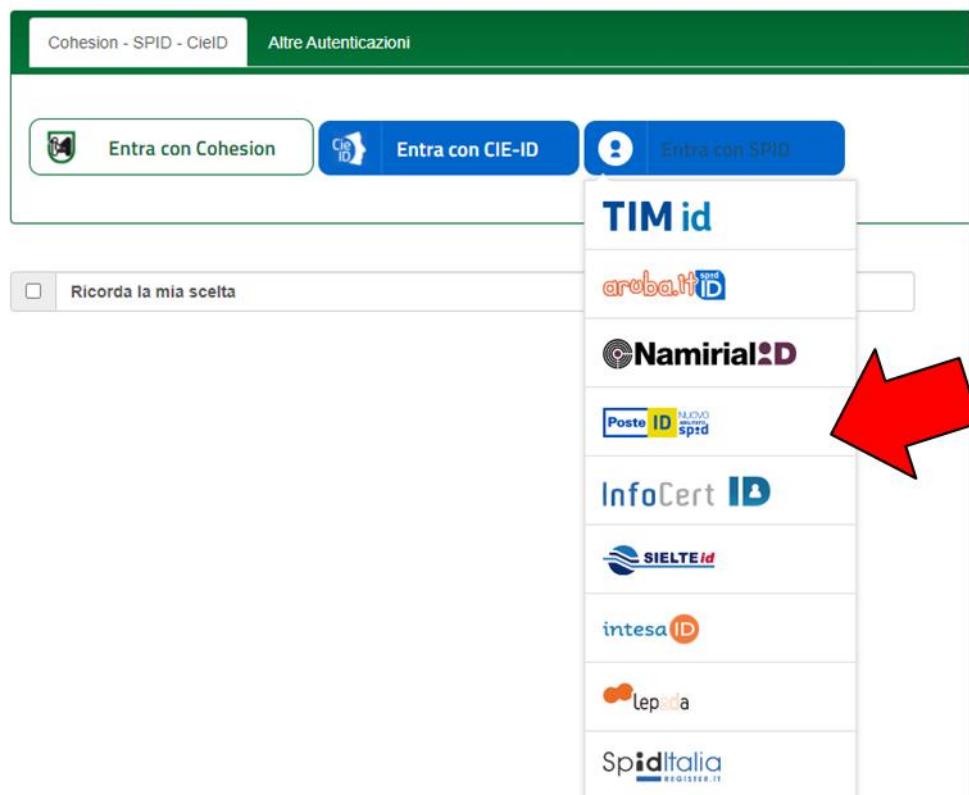
È, infatti, possibile accedere tramite:

- 1 - CIE (Carta Identità Elettronica),
- 2 - SPID e credenziali Cohesion.



Cliccando su SPID, sarà poi necessario selezionare il proprio provider di identità digitale (*nell'esempio viene selezionato il provider Poste Italiane*).

Sistema di Autenticazione



Vanno, poi, inserite manualmente oppure attraverso QR Code le proprie credenziali di accesso (in figura è rappresentato, come in precedenza e solamente a titolo esemplificativo, il provider di Poste Italiane).

spid

Richiesta di accesso SPID 2 da
Regione Marche SP

NOME UTENTE
inserisci e-mail

PASSWORD
inserisci password

Hai dimenticato il nome utente o la password?

ANNULLA ENTRA CON SPID

Poste ID NUOVO spid

Accedi più rapidamente.
Inquadra il QR Code con l'App PosteID.
Il codice è valido per 101 secondi

Non hai ancora SPID? Registrati

Si clicca, quindi, sul pulsante “Acconsento”.

The screenshot shows the SPID login interface for the Marche Region. At the top right is the Poste ID NUOVO spid logo. The main title reads "Richiesta di accesso di livello SPID 2 da Regione Marche SP". Below this, a note states: "I seguenti dati stanno per essere inviati al fornitore dei servizi". A list of data fields follows: Codice fiscale, Nome, Cognome, Codice identificativo, Sesso, Luogo di nascita, Provincia di nascita, Data di nascita, Indirizzo di posta elettronica, Domicilio fisico, Codice fiscale Persona Giuridica, and Domicilio digitale. At the bottom are two buttons: "NON ACCONSENTI" and "ACCONSENTO". A small link at the bottom right says "Per consultare l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE clicca qui".

E si seleziona la modalità di verifica preferita.

The screenshot shows the SPID login interface for the Marche Region. The title is "Richiesta di accesso SPID 2 da Regione Marche SP". It notes: "Per accedere è necessaria un'ulteriore verifica (livello 2 di sicurezza SPID)". Below are three options: "Accedi con App PosteID" (selected), "Voglio ricevere una notifica sull'App PosteID", and "Preferisco generare un PIN temporaneo con l'App PosteID". A note below says "Verifica di avere l'ultima versione dell'App". At the bottom are "ANNULLA" and "Non puoi usare l'App PosteID? Accedi tramite codice SMS".

Una volta avuto accesso alla pagina <https://procedimenti.regionemarche.it/Pratiche/Avvia/13913>, si dovrà compilare tutta la maschera con i dati dell'impresa, del rappresentante legale e della sede operativa per la quale si richiede il contributo (i campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori):

Avviare la pratica compilando i campi richiesti (*NB: i dati seguenti sono solo a titolo di esempio*).

Compila i campi 

A. ANAGRAFICA SOGGETTO

NOME E COGNOME PROPONENTE: Laura Penna
QUALIFICA/RUOLO *: LEGALE RAPPRESENTANTE
 DELEGATO

PEC *: +39

TELEFONO *:

E-MAIL *:

B. ANAGRAFICA IMPRESA

RAGIONE SOCIALE *:

FORMA GIURIDICA *: Società di persone
 Società di capitali
 Ditta individuale

DIMENSIONI DELL'IMPRESA *: Microimpresa
 Piccola impresa
 Media impresa

PARTITA IVA *:

CODICE FISCALE:

CODICE ATECO *: ATECO 49.39.09 attività di trasporti terrestri di passeggeri nca
 altro

CODICE ATECO della sede operativa o unità locale per la quale si richiede il contributo *: PRINCIPALE PREVALENTE
 SECONDARIO

DATA INIZIO ATTIVITA' *: gg/mm/aaaa

SEDE LEGALE _ indirizzo *:

SEDE LEGALE _ comune *:

SEDE LEGALE _ cap *:

SEDE LEGALE _ provincia *:

C. DATI SEDE SECONDARIA / UNITÀ LOCALE PER LA QUALE SI RICHIEDE IL CONTRIBUTO SE DIVERSA DALLA SEDE LEGALE**INDIRIZZO**

COMUNE

CAP

PROVINCIA

D. TIPOLOGIA CONTRIBUTO RICHIESTO**TIPOLOGIA CONTRIBUTO RICHIESTO (nota fondo pagina) ***

- RISTORO PERDITA
 - RISTORO FORFETTARIO (€ 1.000,00)
-

E. RIDUZIONE DEL VOLUME DI ATTIVITÀ NELL'ANNO 2021 RISPETTO ALLA MEDIA DEI VOLUMI DI FATTURATO DELLE ANNUALITÀ 2017/2018/2019

solo per tipologia contributo: "ristoro perdita"

F. IBAN

I'IBAN indicato nella domanda deve essere intestato esclusivamente alla ragione sociale della ditta ed essere conforme alla normativa vigente in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari *

G. DICHIARAZIONE DI CUMULO - il sottoscritto dichiara di**DICHIARAZIONE CUMULO ***

- Aver beneficiato di eventuali altre forme di sostegno per lo stesso titolo e/o per il medesimo obiettivo
 - Non aver beneficiato di eventuali altre forme di sostegno per lo stesso titolo e/o per il medesimo obiettivo
-

H. DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ

Il sottoscritto, in qualità di legale rappresentante dell'impresa o suo delegato, si assume ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti e dichiara il rispetto dei requisiti previsti dal Bando e di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiera e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 *

 Si

Punto D. TIPOLOGIA CONTRIBUTO: Le imprese che hanno avviato l'attività dal 01/01/2020 al 31/12/2020 o esercitano presso la sede operativa o unità locale per la quale si richiede il contributo un'attività economica classificata con codice ISTAT ATECO 2007 indicato all'art. 3 di importanza secondaria possono presentare richiesta, ma esclusivamente per un contributo forfettario.

ALLEGATI Note Firma:
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa ovvero Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità

Successivamente, al seguente indirizzo

<https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Marche-Promozione/Turismo/Contributi-Finanziamenti-Turismo>

sarà possibile scaricare la documentazione da compilare.

ATTENZIONE!!

Se la domanda non è presentata direttamente dal rappresentante legale dell'impresa, ma da un suo delegato (consulente, commercialista, ecc.), occorrerà scaricare e compilare il file per la procura "Allegato 3".

Tutti gli allegati devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa richiedente (oppure dal delegato in caso di procura). Altrimenti, possono essere sottoscritti con firma autografa, allegando però un documento valido di identità.

Una volta compilata in tutte le sue parti e sottoscritta preferibilmente con firma digitale, la documentazione deve essere caricata sulla piattaforma cliccando su "Aggiungi allegato". Infine, è necessario acconsentire al trattamento dei propri dati personali.



+ AGGIUNGI ALLEGATO

Seleziona TUTTI i documenti allegati da protocoliare (max 10 MB ciascuno, totale con documento principale < 100 MB, max 100 allegati), formati ammessi:
pdf, txt, p7m, tif, jpg, htm, gif, xmi, bmp, eml, odt, ods, doc, docx, xls, xlsx, csv

Dichiaro di aver letto e di accettare l'informativa allegata ([Privacy Policy](#)) e di acconsentire, ai sensi del Reg.Ue 679/2016 (GDPR) e d.lgs 196/2003 (codice Privacy), al trattamento dei propri dati personali con le modalità e per le finalità indicate nell'informativa stessa.

▶ AVVIA



Completati tutti i passaggi precedenti, si può procedere all'invio della pratica, premendo sul pulsante "Avvia".

▶ AVVIA

La piattaforma, inviata la pratica, restituisce il dettaglio ed un riepilogo dei dati inseriti e degli allegati. Si consiglia di ricontrillare i dati e premere su "Conferma invio" per concludere la procedura. (*NB: i dati riportati di seguito sono solo a titolo di esempio e non sono pertinenti al bando in oggetto*).

**Pratica:**

Richiesta contributo misure urgenti per il sostegno delle attività produttive a seguito dell'emergenza epidemiologica COVID-19 divertimento, intrattenimento e ceremonie

DATI IDENTIFICATIVI DELL'AZIENDA

| | |
|----------------------|------------------------------|
| Codice Fiscale | 12345678910 |
| Partita IVA | 93.29.1 |
| Codice ATECO | 93.29.1 |
| Data Inizio Attività | 01/01/2020 |
| Ragione Sociale | Impresa SRL |
| Iban Impresa | IT18G03000203280822357833546 |
| Telefono | 3350000000 |
| E-Mail | mariorossi@mail.com |
| Pec | mariorossi@pec.it |

SEDE LEGALE

| | |
|-----------|----------------|
| Comune | Ancona |
| Provincia | Ancona |
| Indirizzo | Via Tiziano 44 |

DATI RAPPRESENTANTE LEGALE o TITOLARE

| | |
|----------------|------------------|
| Nome Cognome | Mario Rossi |
| Codice Fiscale | RS3MRA64A01A271M |

DATI DI LOCALIZZAZIONE (SEDE OPERATIVA)

| | |
|-----------|----------------------------|
| comune | Ancona (AN) - ISTAT 042002 |
| Indirizzo | Via Tiziano 44 |

DATI DI CONTATTO

| | |
|--------------|----------------------|
| Nome Cognome | Angela Cecconi |
| Email | a.cecconi3@gmail.com |
| PEC | mariorossi@pec.it |
| Telefono | 3350000000 |

Allegati

| | |
|----------|--|
| Allegato | xmxF1e.xml |
| Allegato | Allegato - area intrattenimento e ceremonie (4).docx |

Richiedente: Angela Cecconi (CCCNGL91A66A271D) Data: 12/01/2022
l'istanza presentata telematicamente da Angela Cecconi (CCCNGL91A66A271D) ai sensi del comma 1 lett. b) art. 65 del CAD (d.lgs. n.82/2005).

[Annulla](#) [Conferma invio](#)



NB: Nel caso si ravvisi la necessità di MODIFICARE o INTEGRARE una Domanda già inviata, è necessario inoltrare nuova domanda come indicato nel all'Art 5.3 del bando.

Conclusa la procedura, la finestra “Area cittadino” mostrerà il numero di protocollo assegnato alla pratica unitamente all’elenco delle pratiche avviate.

[ProcediMarche](#) Home Controlli Monitoraggio Procedimenti Angela Cecconi

Area cittadino

Avviata! La segnatura di protocollo della nuova pratica è 0102515|27/01/2022|R_MARCHE|GRM|ACRJA|330.20.20/2022/ACR/106 .

Benvenuto!

| | |
|----------------|----------------------|
| Codice fiscale | CCCNGL91A66A271D |
| Nome | Angela |
| Cognome | Cecconi |
| Email | a.cecconi3@gmail.com |

[Modifica](#)

Pratiche avviate

| Data | Ora | Stato | Tipologia procedimento | Segnatura di protocollo |
|------------|-------|-------------|--|---|
| 27/01/2022 | 18:15 | Protocolata | Interventi per la nascita e lo sviluppo di nuove imprese artigiane e dell'artigianato digitale | 0102515 27/01/2022 R_MARCHE GRM ACRJA 330.20.20/2022/ACR/106 Visualizza |

Nel caso in cui si ravvisi un errore nell'indicazione della mail di contatto, cliccando sul tasto modifica, è possibile modificarla.

È possibile prendere visione del dettaglio della pratica cliccando sul tasto “Visualizza”:

Per eventuali chiarimenti **di tipo amministrativo** potete contattare presso il Settore Turismo:

- Penna Laura – 071.806.2225 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00)
- Cinzia Marcotullio – 071.806.2462 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00)

Per eventuali chiarimenti **di tipo tecnico** contattare l'Assistenza, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00:

- al seguente recapito telefonico: 071.9257814
- scrivendo al seguente indirizzo e-mail: procedimarche@regione.marche.it